南昌市湾里管理局党群工作部2025年度部门决　算

目　　录

第一部分　南昌市湾里管理局党群工作部概况

一、部门主要职责

二、机构设置及人员情况

第二部分　2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、国有资产占用情况表

第三部分　2025年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分　名词解释

第五部分　附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 南昌市湾里管理局党群工作部概况

一、部门主要职责

根据《市委办公厅 市政府办公厅关于印发<中共南昌市湾里管理局工作委员会、南昌市湾里管理局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（洪办字〔2021〕22号），党群工作部主要职责是负责党的思想、组织、作风建设；负责宣传、意识形态、统战、群团、民族宗教、精神文明建设等工作；负责科级干部、公务员和参照公务员法管理人员的教育、培训、考核、任免、交流、奖惩等工作；负责机构编制工作;负责老干部、关工委等工作；负责人才管理工作；负责出国(境)审核、申报工作；完成党工委和管理局交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共2个，包括:

序号	单位名称	预算级次
1	南昌市湾里管理局党群工作部	二级预算单位
2	南昌市湾里管理局融媒体中心	二级预算单位

本部门年末编制内实有人员58人，其他人员1人。离退休

人员 15 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金人员 15 人。

第二部分　2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项　　目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	金额
栏　　次		1	栏　　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,937.99	一、一般公共服务支出	32	1,239.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	9.49	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	41.62
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	40.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	596.03
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	14.80
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	5.73
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	9.49
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	

本年收入合计	27	1,947.48	本年支出合计	58	1,947.48
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1,947.48	**总计**	62	1,947.48

注：1.本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目	科目名称							
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,947.48	1,947.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,239.81	1,239.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20123	民族事务	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012304	民族工作专项	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20128	民主党派及工商联事务	16.35	16.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	16.35	16.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	48.71	48.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	48.71	48.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事	103.89	103.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	103.89	103.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	999.59	999.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	139.94	139.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	858.69	858.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20134	统战事务	8.79	8.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013404	宗教事务	4.76	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013405	华侨事务	0.37	0.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013499	其他统战事务支出	3.66	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	47.00	47.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	47.00	47.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	41.62	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	41.62	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050802	干部教育	41.62	41.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060399	其他应用研究支出	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	596.03	596.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20708	广播电视	416.90	416.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070808	广播电视事务	397.31	397.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070899	其他广播电视支出	19.59	19.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20799	其他文化旅游体育与传媒支出	179.13	179.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	179.13	179.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	6.86	6.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	2.40	2.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事	4.46	4.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4.48	4.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48	4.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	3.45	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	3.45	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	5.73	5.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	5.73	5.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130152	对高校毕业生到基层任职补助	5.73	5.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	9.49	9.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	9.49	9.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	9.49	9.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025 年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1,947.48	1,381.26	566.23			
201			一般公共服务支出	1,239.81	1,011.22	228.59			
20123			民族事务	15.00		15.00			
2012304			民族工作专项	15.00		15.00			
20128			民主党派及工商联事务	16.35		16.35			
2012899			其他民主党派及工商联事务支出	16.35		16.35			
20129			群众团体事务	48.71		48.71			
2012999			其他群众团体事务支出	48.71		48.71			
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	103.89	12.58	91.30			
2013150			事业运行	103.89	12.58	91.30			
20132			组织事务	999.59	998.63	0.96			
2013201			行政运行	139.94	139.94				
2013250			事业运行	858.69	858.69				
2013299			其他组织事务支出	0.96		0.96			
20133			宣传事务	0.48		0.48			
2013399			其他宣传事务支出	0.48		0.48			
20134			统战事务	8.79		8.79			
2013404			宗教事务	4.76		4.76			
2013405			华侨事务	0.37		0.37			
2013499			其他统战事务支出	3.66		3.66			
20136			其他共产党事务支出	47.00		47.00			
2013699			其他共产党事务支出	47.00		47.00			
205			教育支出	41.62		41.62			
20508			进修及培训	41.62		41.62			
2050802			干部教育	41.62		41.62			
206			科学技术支出	40.00		40.00			
20603			应用研究	40.00		40.00			
2060399			其他应用研究支出	40.00		40.00			
207			文化旅游体育与传媒支出	596.03	370.04	225.99			
20708			广播电视	416.90	370.04	46.86			
2070808			广播电视事务	397.31	370.04	27.27			
2070899			其他广播电视支出	19.59		19.59			
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	179.13		179.13			
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	179.13		179.13			
208			社会保障和就业支出	14.80		14.80			
20801			人力资源和社会保障管理事务	6.86		6.86			
2080116			引进人才费用	2.40		2.40			
2080199			其他人力资源和社会保障管理事	4.46		4.46			

20805	行政事业单位养老支出	4.48		4.48			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48		4.48			
20808	抚恤	3.45		3.45			
2080801	死亡抚恤	3.45		3.45			
213	农林水支出	5.73		5.73			
21301	农业农村	5.73		5.73			
2130152	对高校毕业生到基层任职补助	5.73		5.73			
229	其他支出	9.49		9.49			
22960	彩票公益金安排的支出	9.49		9.49			
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	9.49		9.49			

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	金额			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		3	栏次		12	13	14	15
一、一般公共预算财政拨款	1	1,937.99	一、一般公共服务支出	33	1,239.81	1,239.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2	9.49	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	41.62	41.62		
	6		六、科学技术支出	38	40.00	40.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	596.03	596.03		
	8		八、社会保障和就业支出	40	14.80	14.80		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	5.73	5.73		
	13		十三、交通运输支出	45				

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	9.49		9.49	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,947.48	**本年支出合计**	59	1,947.48	1,937.99	9.49	0.00
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,947.48	**总计**	64	1,947.48	1,937.99	9.49	0.00

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1,937.99	1,381.26	556.74
201			一般公共服务支出	1,239.81	1,011.22	228.59
20123			民族事务	15.00		15.00
2012304			民族工作专项	15.00		15.00
20128			民主党派及工商联事务	16.35		16.35
2012899			其他民主党派及工商联事务支出	16.35		16.35
20129			群众团体事务	48.71		48.71
2012999			其他群众团体事务支出	48.71		48.71
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	103.89	12.58	91.30
2013150			事业运行	103.89	12.58	91.30
20132			组织事务	999.59	998.63	0.96
2013201			行政运行	139.94	139.94	
2013250			事业运行	858.69	858.69	
2013299			其他组织事务支出	0.96		0.96
20133			宣传事务	0.48		0.48
2013399			其他宣传事务支出	0.48		0.48
20134			统战事务	8.79		8.79
2013404			宗教事务	4.76		4.76
2013405			华侨事务	0.37		0.37
2013499			其他统战事务支出	3.66		3.66
20136			其他共产党事务支出	47.00		47.00
2013699			其他共产党事务支出	47.00		47.00
205			教育支出	41.62		41.62
20508			进修及培训	41.62		41.62
2050802			干部教育	41.62		41.62
206			科学技术支出	40.00		40.00
20603			应用研究	40.00		40.00
2060399			其他应用研究支出	40.00		40.00

207	文化旅游体育与传媒支出	596.03	370.04	225.99
20708	广播电视	416.90	370.04	46.86
2070808	广播电视事务	397.31	370.04	27.27
2070899	其他广播电视支出	19.59		19.59
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	179.13		179.13
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	179.13		179.13
208	社会保障和就业支出	14.80		14.80
20801	人力资源和社会保障管理事务	6.86		6.86
2080116	引进人才费用	2.40		2.40
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务	4.46		4.46
20805	行政事业单位养老支出	4.48		4.48
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.48		4.48
20808	抚恤	3.45		3.45
2080801	死亡抚恤	3.45		3.45
213	农林水支出	5.73		5.73
21301	农业农村	5.73		5.73
2130152	对高校毕业生到基层任职补助	5.73		5.73

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	**工资福利支出**	1,103.07	**302**	**商品和服务支出**	274.81	**307**	**债务利息及费用支出**	0.00
30101	基本工资	225.68	30201	办公费	22.48	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	37.27	30202	印刷费	4.37	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	101.34	30204	手续费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	452.75	30206	电费	0.00	**310**	**资本性支出**	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	96.81	30207	邮电费	0.93	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	5.76	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	42.76	30209	物业管理费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	48.91	30211	差旅费	2.65	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.57	30212	因公出国(境)费用	0.00	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	92.61	30213	维修（护）费	1.72	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	1.37	30215	会议费	0.08	31009	土地补偿	0.00
303	**对个人和家庭的补助**	3.38	30216	培训费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	1.51	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	2.28	30226	劳务费	190.88	31021	文物和陈列品购置	0.00

30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	7.75	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30229	福利费	13.20	**399**	**其他支出**	0.00
30309	奖励金	1.08	30231	公务用车运行维护费	0.89	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.02	30299	其他商品和服务支出	22.57	39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		1,106.45	公用支出合计					274.81

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025年度　　金额单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计		9.49	9.49		9.49	0.00
229			其他支出		9.49	9.49		9.49	0.00
22960			彩票公益金安排的支出		9.49	9.49		9.49	0.00
2296004			用于教育事业的彩票公益金支出		9.49	9.49		9.49	0.00

注：1.本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.当此表数据为空时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025 年度　　金额单位：万元

项目				合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：1.本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

编制单位:南昌市湾里管理局党群工作部　　2025年度　　金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	18.20	11.20	2.40
1.因公出国（境）费用	2			0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	2.20	2.20	0.89
（1）公务用车购置费	4			0.00
（2）公务用车运行维护费	5	2.20	2.20	0.89
3.公务接待费	6	16.00	9.00	1.51
（1）国内接待费	7	——	——	1.51
其中：外事接待费	8	——	——	
（2）国（境）外接待费	9	——	——	
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	
2.因公出国（境）人次数（人）	12	——	——	
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	1
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	7
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	122
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	

注：1.本表反映部门（单位）本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数。

2.当此表数据为空时，即本部门（单位）无财政拨款“三公”经费支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

编制单位：南昌市湾里管理局党群工作部　　2025 年度　　单位：台、辆、套

项　目	栏次	决算数
一、车辆(台、辆)	1	1
1.副部（省）级及以上领导用车	2	0
2.主要负责人用车	3	0
3.机要通信用车	4	0
4.应急保障用车	5	0
5.执法执勤用车	6	0
6.特种专业技术用车	7	1
7.离退休干部服务用车	8	0
8.其他用车	9	0
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1.本表反映截至 2025 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。

2.当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分　2025年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门2025年度收入总计1947.48万元，其中年初结转和结余0.00万元，与上年持平；使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，与上年持平；本年收入合计1947.48万元，比上年增加97.68万元，增长5.28%，主要原因：预发了2025年度考核性绩效奖，补发2024年7-12月工资增加部分，工资标准提高，社保费用增加。

本年收入的具体构成：财政拨款收入1947.48万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

二、支出决算情况说明

本部门2025年度支出总计1947.48万元，其中本年支出合计1947.48万元，比上年增加97.68万元，增长5.28%，主要原因：预发了2025年度考核性绩效奖，补发2024年7-12月工资增加部分，工资标准提高，社保费用增加；结余分配0.00万元，与上年持平；年末结转和结余0.00万元，与上年持平，主要原因：本年与上年均无结转和结余。

本年支出的具体构成：基本支出1381.26万元，占70.93%；项目支出566.23万元，占29.07%；经营支出0.00万元，占0.00%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度财政拨款本年支出年初预算数2998.23万元，决算数1947.48万元，完成年初预算的64.95%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数1598.40万元，决算数1239.81万元，完成年初预算的77.57%。预决算差异主要原因：为了落实“过紧日子”要求，2025年压缩了项目费用，许多项目没有开展。

（二）教育支出（类）年初预算数94.90万元，决算数41.62万元，完成年初预算的43.85%。预决算差异主要原因：为了落实“过紧日子”要求，2025年许多培训都压缩了课程安排，减少了线下培训，一些培训通过线上开展。

（三）科学技术支出（类）年初预算数0.00万元，决算数40.00万元，预决算差异主要原因：今年增加了省级人才专项。

（四）文化旅游体育与传媒支出（类）年初预算数735.11万元，决算数596.03万元，完成年初预算的81.08%。预决算差异主要原因：落实“过紧日子”要求，压减了非必要支出。

（五）社会保障和就业支出（类）年初预算数3.00万元，决算数14.80万元，完成年初预算的493.34%。预决算差异主要原因：今年支付了2023年度县区选调生安家费、引进人才费用、退休干部抚恤金和年中在职职工跨区域调动做账职业年金支出。

（六）城乡社区支出（类）年初预算数125.00万元，决算数0.00万元，完成年初预算的0.00%。预决算差异主要原因：年初预算安排的项目通过与财政办联合发文，将指标数下达到乡镇街办，因此决算数为0。

（七）农林水支出（类）年初预算数441.82万元，决算数5.73万元，完成年初预算的1.30%。预决算差异主要原因：年初预算安排的项目通过与财政办联合发文，将大部分指标数下达到乡镇街办，因此决算数较小。

（八）其他支出（类）年初预算数0.00万元，决算数9.49万元，预决算差异主要原因：主要是今年支付了省级专项彩票公益金支持妇联系统校外活动场所资金。

按照省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障一般公共服务支出、文化旅游体育与传媒支出等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出方

面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：事业运行科目，2025年度决算数为858.69万元，占财政拨款支出总额的44.09%，主要用于在职人员及离退休人员工资福利等保障、机构正常运转等方面。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2025年度一般公共预算财政拨款基本支出1381.26万元，其中：

（一）工资福利支出1103.07万元，比上年增加184.25万元，增长20.05%，主要原因：预发了2025年度考核性绩效奖，补发2024年7-12月工资增加部分，工资标准提高，社保费用增加，退休人员绩效奖支出上年做在对个人和家庭补助支出。

（二）商品和服务支出274.81万元，比上年增加19.82万元，增长7.77%，主要原因：今年其他商品服务支出增加了。

（三）对个人和家庭补助支出3.38万元，比上年减少58.76万元，下降94.56%，主要原因：退休人员绩效奖支出上年做在对个人和家庭补助支出，今年做在了工资福利支出中。

（四）资本性支出0.00万元，比上年减少1.43万元，下降100.00%，主要原因：今年没有资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门2025年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数11.20万元，决算数2.40万元，完成全年预算的21.47%；决算数比上年减少2.50万元，下降50.98%，其中：

（一）因公出国（境）费用全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，主要原因：今年无因公出国（境）。决算数与上年持平，主要原因：今年和上年均无因公出国（境）。全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，主要是：今年无因公出国（境）。

（二)公务用车购置及运行维护费全年预算数2.20万元，决算数0.89万元，其中：

公务用车购置全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，主要原因：今年没有购置公务用车。决算数与上年持平,主要原因：今年和上年均没有购置公务用车。全年使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费全年预算数2.20万元，决算数0.89万元，完成全年预算的40.50%，主要原因：为了落实“过紧日子”要求，压减了公车费用。决算数比上年减少0.59万元，下降39.73%,主要原因：为了落实“过紧日子”要求，压减了公车费用。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量1辆。

（三）公务接待费全年预算数9.00万元，决算数1.51万元，完成全年预算的16.82%，主要原因：为了落实“过紧

日子”要求，压减了公务接待。决算数比上年减少1.91万元，下降55.83%,主要原因：为了落实“过紧日子”要求，压减了公务接待。全年国内公务接待7批，累计接待122人次，主要是：为了落实“过紧日子”要求，压减了公务接待。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门2025年度机关运行经费支出0.00万元，决算数与上年持平，主要原因：本部门不是行政单位或参照公务员法管理事业单位，故无机关运行经费支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门2025年度政府采购支出总额4.07万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出4.07万元。授予中小企业合同金额4.07万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额4.07万元，占授予中小企业合同金额的100.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部服务用车0辆、

其他用车0辆。本部门单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2025年度部门预算范围的二级项目32个全面开展绩效自评，共涉及资金566.23万元，占项目支出总额的100%。其中，29个项目评价结果为“优”，2个项目评价结果为“良”，1个项目评价结果为“中”，0个项目评价结果为“差”。

组织对16个项目开展了部门评价，分别为：结转2023年度省级专项彩票公益金支持妇联系统校外活动场所资金、宣传思想文化产业发展专项资金（优先保障）、老干部及老年大学专项(优先保障）、结转2022年和2023年选调生到村工作经费、做实跨统 筹区调出等人员职业年金、结转2022年度基层党建工作项目奖励资金、2025年度省促进非公有制经济发展专项资金、结转南昌市2024-2025年度大学生志愿服务乡村振兴计划志愿者工作生活补贴省级补助经费、党群部调资等项目、翠岩寺宗教文化交流中心、2023年度县区选调生安家费、结转2024年度省级专项彩票公益金支持妇联系统校外活动场所资金、2025-2026年度江西省大学生志愿服务乡村振兴计划项目、团委专项（优先保障）、融媒体中心专项、融媒体预留调资。涉及一般公共预算支出349.42万元，

政府性基金预算支出14.45万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，项目的绩效目标大部分均已实现。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出1937.99万元，政府性基金预算支出9.49万元，评价结果为“优”。从评价情况看，2025年我部各项目标设置明确、合理合规，基本完成了年初计划的各项工作质量指标。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

1.本部门自评工作开展情况

为切实做好绩效评价工作，我部做出工作安排，对2025年我部全部预算项目进行绩效评价。

根据《南昌市财政项目支出绩效评价管理办法》和局财政办绩效评价相关工作要求,结合我部工作实际本次评价采用部门自评的评价方式进行，通过审查提供的资料、个别谈话等方式，综合考虑项目单位自评结果和电话调研评价结果，对项目进行了评价，并对相关资料进行汇总，与各个项目承担科室进行沟通及复核，做出最终评价，撰写绩效评价报告。

2.综合评价结论

2025年以来，在局党工委、管理局的坚强领导下，党群工作部以深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想为主线，紧密围绕湾里各项中心工作，立足新时代党群工作新要求，锚定目标、锐意进取、真抓实

干，党群工作呈现出了新气象、取得了新成效，为湾里高质量发展汇聚了磅礴力量。经评价，我部门2025年度各项目工作均圆满完成。

3.绩效目标完成情况总体分析

2025年度本部门各项目，在管理局党工委的正确领导下，在部门领导班子的统一部署安排下有序组织实施，大部分项目的绩效目标基本完成。

4、偏离绩效目标的原因和改进措施

2025年为了落实“过紧日子”工作要求，我部压缩了许多项目费用支出，减少了项目的开展，造成了绩效目标的偏离。

改进措施：一是加强绩效评价的结果应用，针对2025年项目评价的总结，科学的制订2026年的项目绩效目标，提高项目执行的精准度；二是加强项目科室与财务部门的沟通，强化资金执行周期的监控机制。

5、绩效自评结果应用和公开情况

（一）要求相关科室不断强化预算执行，促进项目加快实施。严格执行项目预算，加强项目进度的督查，对绩效自评结果按照有关要求在南昌市湾里管理局网站上公开，并与下年度预算挂钩。

（二）强化结果应用，及时整理、归纳、分析评价结果，将结果应用作为全过程预算绩效管理，巩固评价成效，将评

价结果作为改进预算管理和以后年度预算安排的重要依据。

本部门“结转2023年度省级专项彩票公益金支持妇联系统校外活动场所资金”、“老干部及老年大学专项(优先保障)”项目支出绩效自评结果如下:

项目支出绩效自评表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">结转2023年度省级专项彩票公益金支持妇联系统校外活动场所资金</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">中共南昌市湾里管理局工作委员会党群工作部</td><td colspan="2">实施单位</td><td colspan="2">中共南昌市湾里</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">项目资金
（万元）</td><td></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数A</td><td colspan="2">全年执行数B</td><td>分值</td><td>执行率</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td>0</td><td>4.452</td><td colspan="2">4.452</td><td>10</td><td>100</td><td>10</td></tr>
<tr><td>政府预算资金</td><td>0</td><td>4.452</td><td colspan="2">4.452</td><td>—</td><td>100</td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="5">预期目标</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">把立德树人贯穿于妇女儿童中心开展的各项活动，发挥活动中心的道德教育、文化教育、实践教育和家庭教育等方面的阵地作用，把培养社会主义建设者和接班人作为根本任务，发挥妇联组织的独特优势，提升人员素质，突出开展社会教育，支持服务家庭教育，配合参与学校教育，促进儿童健康快乐成长。</td><td colspan="4">先后组织开展“六一爱心妈妈心手相牵关爱留守儿童”“母亲节朗诵大赛”等爱心活动12余场，亲子公益活动10余场次，在丰富活动形式的同时，提升“爱心妈妈”家庭教育能力，为儿童营造温暖、科学的成长环境。</td></tr>
<tr><td rowspan="13">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年度指标</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="2">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>经济成本指标</td><td>开展未成年人校外活动总费用</td><td>≤4.45万元</td><td>4.45</td><td>20</td><td>20</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>社会成本指标</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>生态环境成本指标</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标</td><td>数量指标</td><td>开展校外活动次数</td><td>≥10次</td><td>20</td><td>20</td><td>20</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>校外活动场所及活动开展有序实施率</td><td>=100%</td><td>100</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>完成校外活动时间</td><td>2025年12月前</td><td>基本达成目标</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">社会效益指标</td><td>未成年人校外活动场所管理和教育水平</td><td>提升</td><td>基本达成目标</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>校外活动场所管理运行水平</td><td>提升</td><td>基本达成目标</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度</td><td>参与校外活动的未成年人满意度</td><td>≥95%</td><td>95</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">总分</td><td>100</td><td>100</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	老干部及老年大学专项（优先保障）						
主管部门	中共南昌市湾里管理局工作委员会党群工作部			实施单位	中共南昌市湾里		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分
	年度资金总额	31.6	31.6	30.52	10	96.5	7
	政府预算资金	31.6	31.6	30.520265	—	96.5	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	在春节、重阳节等重大节日和退休干部生病住院、家庭出现重大变故时及时关心看望走访慰问，让老干部感受到组织的温暖。为老年大学创造良好的学习环境，使之更好的为老年干部及老年群体服务，体现党和政府对老年人的关怀。			1.在春节、重阳期间开展享受副县及以上退休老干部、离休干部遗孀走访慰问活动，全年共走访慰问了25人次。2.2025年局老年大学开设10个专业，设教学班级18个，学员数量达640人次。举办“爱我英雄城 银铃启新篇”南昌市第十届老			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	老年大学运转经费	≤28.6万元	27.52	10	10	
			老干部走访慰问费用	≤3万元	3	10	10	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	课时数量	≥460课时	580	10	10	
			老干部五必访慰问人次	≥30人次	25	5	2.92	部分离休干部遗孀去世
			教学成果展示活动次数	≥1次	1	5	5	
		质量指标	走访慰问符合相关文件规定及走访慰问方案率	=100%	100	10	10	
		时效指标	教学进度按时完成	按要求及时完	基本达成目标	5	5	
			走访慰问工作完成及时性	按要求及时完	基本达成目标	5	5	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	提升老年文化艺术水平	有所提升	基本达成目标	10	10	
			体现党和政府对老干部的关爱	进一步体现	基本达成目标	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	老年大学学员满意度	≥95%	98	5	5	
			服务离退休老干部满意度	≥95%	98	5	5	
总分						100	94.92	

（三）部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分　名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

（二）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

二、支出科目

（一）一般公共服务（类）民族事务（款）民族工作专项（项）：反映用于民族事务管理方面的专项支出。

（二）一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）其他民主党派及工商联事务（项）：反映用于民主党派及工商联事务方面的支出。

（三）一般公共服务（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务（项）：反映用于工会、共青团、妇联群众团体事务方面的支出。

（四）一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（五）一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）：反

映反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（六）一般公共服务（类）组织事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（七）一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务（项）：反映干部管理、党的建设、人才发展及干部培训等项目支出。

（八）一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务（项）：反映用于中国共产党宣传部门的事务支出。

（九）一般公共服务（类）统战事务（款）宗教事务（项）：反映用于开展宗教事务管理的支出。

（十）一般公共服务（类）统战事务（款）华侨事务（项）：反映用于华侨接待安置、生活困难补助以及华文教育等方面的支出。

（十一）一般公共服务（类）统战事务（款）其他统战事务（项）：反映用于开展统战工作的基本支出。

（十二）一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务（项）：反映用于其他共产党事务的支出。

（十三）教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）：反映用于招聘师资、举办各类培训班的支出。

（十四）科学技术支出（类）应用研究（款）其他应用研究

支出(项)：反映其他用于应用研究方面的支出。

(十五)文化旅游体育与传媒支出(类)广播电视(款)广播电视事务(项)：反映广播电视台等的支出。

(十六)文化旅游体育与传媒支出(类)广播电视(款)其他广播电视支出(项)：反映其他用于广播电视方面的支出。

(十七)文化旅游体育与传媒支出(类)其他文化旅游体育与传媒支出(款)其他文化旅游体育与传媒(项)：反映其他用于文化旅游体育与传媒方面的支出。

(十八)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)引进人才费用(项)：反映用于引进外国专家补助、引智成果推广等方面的支出。

(十九)社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项)：反映其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。

(二十)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

(二十一)社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

(二十二)农林水支出(类)农业农村(款)对高校毕业生

到基层任职补助(项)：反映按规定对高校毕业生到基层任职的补助支出。

(二十三)其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于教育事业的彩票公益金支出(项)：反映用于教育事业的彩票公益金支出。

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分　附件

结转2022年和2023年选调生到村工作经费部门评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等

1、项目背景

按照《关于选调生到村任职工作补助资金管理使用有关问题的通知》（赣组字〔2021〕12号）、《南昌市财政局关于提前下达2024年度下派选调生到村工作中央、省、市财政补贴资金预算的通知》（洪财行指〔2023〕41号）等文件要求，为便于选调生到村开展工作，规范做好选调生到村工作经费保障，设立选调生到村工作经费，除一次性安置费按规定发放外,补助资金由党群工作部根据选调生开展工作情况,视情予以报销。

2、项目主要内容及实施情况

结转2022年和2023年选调生到村工作经费主要内容是：主要用于选调生在村镇进行调研和外出学习考察经费补助，开展走访慰问、困难帮扶、为民办事、政策宣讲、产业服务、技术培训、领办电商扶贫等服务群众事项所需经费。

3、资金投入和使用情况

在项目资金管理中，我部门按照相关资金管理办法，严格财务支出流程，规范项目资金资金使用对象和支出范围，2025年资金投入总额15.98万元，其中财政资金投入15.98万元，该项资金已在当年使用5.73万元。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标

1、总体目标

为湾里管理局乡村振兴提供人才支撑，提升村干部人才队伍建设质量。

2、阶段性目标

为选调生本年度在村任职期间开展服务群众、进行国情调研等工作提供资金保障。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

通过开展财政支出项目绩效评价，了解项目进展、资金使用、制度建设和项目执行情况，取得的成效。总结经验，发现问题，提出整改意见和建议。与此同时，通过绩效评价，进一步完善制度、加强项目管理和监督，确保项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性，为指导预算编制、申报绩效目标，优化财政支出结构，提高公共服务水平提供决策依据。

2、绩效评价对象和范围

此次绩效评价的对象是结转2022年和2023年选调生到村工作经费，范围包括项目决策情况、项目过程情况，项目产出情况、项目效益情况、项目满意度情况。

（一）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

1、绩效评价原则

中共湾里管理局工委党群工作部作为预算资金绩效管理责任主体，牢固树立全面实施预算绩效的理念，对项目进行绩效评价。做到依法依规、实事求是，确保数据真实、准确，内容全面、完整，严禁弄虚作假，刻意抬高分数。评价遵循科学规范、全面系统、客观公正和绩效相关的工作原则，采用目标管理评价法，对绩效评价指标体系进行综合评分，从定量和定性两方面对项目实施绩效进行评价。

2、评价指标体系

根据中共湾里管理局工委党群工作部年度工作的总体要求，参考财政部预算绩效管理共性指标体系框架，我们构建了较为完善的绩效评价指标体系，并设置了合理的评价标准，指标体系涵盖了该项目的项目决策、项目过程、项目产出、产出质量、产出效果和服务对象满意度等。

产出质量指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标。效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态指标、可持续影响指标。满意度指标下设服务对象满意度指标。

项目支出绩效评价指标体系框架

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
		绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。

			反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。
产出	产出数量	补助到村任职选调生人数＜25 人	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	评价得分=（实际完成数/计划完成数）*分值权重
	产出质量	选调生在村任职期间年度考核称职率≥90%	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	评价得分=实际完成质量*分值权重

	产出时效	完成及时性	资金实际拨付时间与计划拨付时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间:项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间:按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
	产出成本	补助金额总额≤15.98万元	考核项目运行控制的总成本范围。	成本控制率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：实际下拨的经费。 计划成本：计划下拨的经费。
效益	项目效益	提升村干部人才队伍建设≥90%	项目实施所产生的效益。	提升村干部人才队伍建设≥90%则满分，否则按比例扣分。
		选调生满意度≥95%	社会公众或服务对象满意度。	选调生满意度≥95%则满分，否则按比例扣分。

3、绩效评价方法

根据湾里管理局财政办项目绩效评价要求，中共湾里管理局工委党群工作部绩效考核领导小组采用问卷调查、座谈等形式，收集相关信息资料，对2025年度项目部门评价表的各级指标逐一评价，如实填写各项年度指标实际完成情况，对各级指标逐一评分。

4、评价标准

评价标准的总体原则均以是否完成为主要考核评分依据。涉及具体数值的、百分率及进度安排的，按照（实际完成值/计划完成值）*分值权重进行计算评价得分。

（一）绩效评价工作过程

1、前期准备：由班子成员、综合室、财务室相关股室负责人参加的2025年项目绩效评价工作会议，明确了绩效评价工作的具体事项及各自责任和任务。

2、组织实施：评价小组通过审查会计凭证及预决算、

核对数据、勘察现场、询问查证、问卷调查等方式进行绩效评分。

3、分析评价：通过相关政策文件、基础数据、资金使用效益等多种信息进行分析评价，撰写2025年度财政支出项目绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

2025年，在上级组织部门的领导下，党群工作部认真贯彻选调生资金使用管理规定，规范选调生到村任职工作补助资金，为选调生到村开展工作和乡村振兴发挥积极作用，助力选调生长期扎根基层，为推动湾里管理局乡村振兴事业作出应有贡献。经过各方共同努力，较好的完成了年初制定的各项工作计划，经部门绩效评价小组评价，结转2022年和2023年选调生到村工作经费评分98.72分，项目评分等级为“优”。

部门评价评分表

部门评价评分表					
项目名称	结转 2022 年和 2023 年选调生到村工作经费				
主管部门	湾里管理局党群工作部	项目实施单位			湾里管理局党群工作部
项目负责人	张韶羽	联系电话			83766316
项目类型	经常性项目（√） 一次性项目（）				
计划投资额（万元）	15.98	实际到位资金（万元）	15.98	实际使用情况（万元）	5.73
其中：中央财政	3.5	其中：中央财政	3.5	其中：中央财政	3.5
省财政	2	省财政	2	省财政	2
市县财政	10.48	市县财政	10.48	市县财政	0.23

其他		其他			其他	
二、绩效评价指标评分（参考）						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	8	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	4	4
		绩效目标	8	绩效目标合理性	4	4
				绩效指标明确性	4	4
		资金投入	7	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	3	3
过程		资金管理	9	资金到位率	3	3
				预算执行率	2	0.72
				资金使用合规性	4	4
		组织实施	8	管理制度健全性	4	4
				管理执行有效性	4	4
产出	60	产出数量	10	补助到村任职选调生人数＜25 人	10	10
		产出质量	10	选调生在村任职期间年度考核称职率≥90%	10	10
		产出时效	5	完成及时性	5	5
		产出成本	5	补助金额总额≤21.98 万元	5	5
效益		项目效益	20	提升村干部人才队伍建设≥90%	20	20
			10	选调生满意度≥95%	10	10
总分	100		100		100	98.72
评价等次	优■ 良□ 中□ 差□					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60 分以下为差					

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策依据依据以往工作职责。决策程序，按预算程序申报、项目符合申报条件、本年度无调整事项。绩效目标明确、目标和指标均已细化，预算编制科学，资金符合相关分配办法，资金分配合理。决策评价得分 23 分。

（二）项目过程情况

1、资金管理情况：财政预算15.98万元，实际到位资金15.98万元，该资金已用5.73万元，该指标得分7.72分。为加强项目资金的财务管理工作，项目管理小组严格按照相关规定要求，对批准的预算建设内容，做好账务设置和账务管理。在资金使用过程中，严把监督审核关，建立健全内部审批。一是财务管理制度健全。2025年度，严格执行“三重一大”制度，对重大资金使用进行监控，保证项目资金的实施。二是资金拨付审批手续完整。项目实施前填写申报审批表等并按程序报相关领导审批，项目结束后，按实际金额再报相关领导审批，并申请国库集中支付。三是会计信息质量真实。严格执行《中华人民共和国会计法》等财经法规，严格按照相关会计制度办理会计业务，进行会计核算，并做好会计记录，真实的反映项目资金管理情况，并接受本级财政、审批部门及上级主管部门的检查、监督。

2、组织实施情况：一是结转2022年和2023年选调生到村工作经费不涉及项目招投标情况、调整情况、完成验收等情况，该项目经费是用于选调生到村开展工作的经费补助支出。二是项目立项规范，资金落实到位。我部制定了内控制度、财务管理制度等一系列管理办法，使项目资金能落到实处。该指标得分8分。

（三）项目产出情况

1、产出数量指标情况分析：

2025 年，补助到村任职选调生人数 25 人，补助资金下达及时率 100%。经评价，项目产出数量指标总得分 10 分。

2、产出质量指标情况分析:

2025 年，选调生在村任职期间年度考核称职率 100%，。经评价，项目产出质量指标得分 10 分。

3、产出时效指标情况分析:

2025 年 12 月 31 日前，已按要求完成了该项目，经评价，产出时效指标得分 5 分。

4、产出成本指标情况分析:

成本指标实际值及评分情况：2025 年，该经费支出成本控制在年初计划之内，此项得 5 分。

（四）项目效益情况

实施效益：2025 年，利用选调生工作经费，为选调生到村工作解决后顾之忧，为提升村干部人才队伍建设提供资金保障，产生了较好的社会效益，经综合分析评价，此项得 20 分。

满意度：2025 年，选调生对经费补助满意度达到 95%以上，经综合分析评价，选调生满意度指标达标，此项得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1、强化前期工作，为项目实施奠定基础。加强监督管理，确保项目进度和质量，确定项目规划目标可行性。

2、在财务管理方面，单位资金使用过程中的拨付环节、

审批程序和报销手续完整，严格按照财务管理制度进行报账，保证财务监控的有效性和可行性。

（二）存在的问题及原因分析

存在的问题主要是部分选调生对工作补助经费的使用热情不高，导致选调生工作经费使用率不高。

六、有关建议

一是加强预算精确度和项目绩效监控工作，及时对经费执行的偏差进行纠正。二是引导督促补助对象使用经费，及时报送材料，提高资金使用率。

七、其他需要说明的问题

无。

融媒体中心专项支出部门评价报告

（2025年度）

一、基本情况

（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

融媒体中心专项主要用于湾里融媒体中心工作开展经费，在掌上湾里APP运营、微信公众号运营、抖音官方运营、微博官方运营、《湾里新闻》制作运营等方面做了大量卓有成效的工作。2025年资金投入总额20万元，其中财政资金投入20万元，该项资金在当年已使用19.59万元，执行率97.9%。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

总体目标是保障融媒体中心专项的正常运转。

阶段性目标规范安排使用资金，让更多市民了解湾里，走进湾里，爱上湾里；让湾里走向南昌，走向江西，走向世界。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1、绩效评价目的

通过开展财政支出项目绩效评价，了解项目进展、资金使用、制度建设和项目执行情况，取得的成效。总结经验，发现问题，提出整改意见和建议。与此同时，通过绩效评价，进一步完善制度、加强项目管理和监督，确保项目资金使用管理的规范性、安全性和有效性，为指导预算编制、申报绩效目标，优化财政支出结构，提高公共服务水平提供决策依据。

2、对象和范围

此次绩效评价的对象是融媒体中心专项，范围包括项目决策情况、项目过程情况，项目产出情况、项目效益情况、项目满意度情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1、绩效评价原则

湾里管理局融媒体中心作为预算资金绩效管理责任主体，牢固树立全面实施预算绩效的理念，对项目进行绩效评价。做到依法依规、实事求是，确保数据真实、准确，内容全面、完整，严禁弄虚作假，刻意抬高分数。评价遵循科学规范、全面系统、客观公正和绩效相关的工作原则，采用目标管理评价法，对绩效评价指标体系进行综合评分，从定量和定性两方面对项目实施绩效进行评价。

2、绩效指标体系

根据湾里管理局党群工作部年度工作的总体要求，参考财政中心预算绩效管理共性指标体系框架，我们构建了较为完善的绩效评价指标体系，并设置了合理的评价标准，指标体系涵盖了该项目的项目决策、项目过程、项目产出、产出质量、产出效果和服务对象满意度等。

产出质量指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标。效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态指标、可持续影响指标。满意度指标下设服务对象满意度指

标。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。

			理性情况。	
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。
产出	产出数量	融媒体项目个数	融媒体项目个数	评价得分=（实际完成数/计划完成数）*分值权重
	产出质量	项目完成率	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
	产出时效	项目完成时间	资金实际拨付时间与计划拨付时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际拨付时间：项目实施单位拨付该项目实际所耗用的时间。 计划拨付时间：按照项目实施计划或相关规定拨付该项目资金所需的时间。

	产出成本	融媒体中心专项经费总额	考核项目运行控制的总成本范围	成本控制率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。
效益	项目效益	实施效益	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。
		满意度	社会公众或服务对象满意度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。

3、绩效评价方法

根据湾里管理局财政办项目绩效评价要求，湾里管理局党群工作部绩效考核领导小组按照2025年度项目支出绩效自评表的各级指标逐一评价，如实填写各项年度指标实际完成情况，对各级指标逐一评分。

4、评价标准

评价标准的总体原则均以是否完成为主要考核评分依据。涉及具体数值的、百分率及进度安排的，按照（实际完成值/计划完成值）*分值权重进行计算评价得分。

（三）绩效评价工作过程。

1、前期准备：由班子成员、办公室负责人参加的2025年项目绩效评价工作会议，明确了绩效评价工作的具体事项及各自责任和任务。

2、组织实施：由办公室深入服务对象单位，进行问卷调查，现场评价打分。

3、分析评价：通过相关政策文件、基础数据、资金使

用效益等多种信息进行分析评价，撰写2025年度财政支出项目绩效自评报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

2025 年，在局融媒体中心党组的坚强领导下，融媒体中心专项项目正常运转。该项目按项目评价要求，认真、及时收集相关的基础数据、资料，认真做好自评工作，按照项目绩效评价各个指标依据和原则进行综合评价和审核定论，通过对 2025 年专项绩效自评，项目绩效评分 98.5 分。本单位自评等级为“优”。

部门评价评分表

项目名称	融媒体中心专项					
主管部门	南昌市湾里管理局党群工作部		项目实施单位		湾里管理局融媒体中心	
项目负责人	闵天云		联系电话		83760407	
项目类型	经常性项目（√） 一次性项目（）					
计划投资额（万元）	62.8	实际到位资金（万元）	20	实际使用情况（万元）		19.59
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政		
省财政		省财政		省财政		
市县财政	62.8	市县财政	20	市县财政		19.59
其他		其他		其他		

二、绩效评价指标评分（参考）

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	8	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	4	4
		绩效目标	8	绩效目标合理性	4	4
				绩效指标明确性	4	4
		资金投入	7	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	3	3
过程		资金管理	9	资金到位率	3	3
				预算执行率	2	0.5
				资金使用合规性	4	4
		组织实施	8	管理制度健全性	4	4
				管理执行有效性	4	4
产出	60	产出数量	10	融媒体项目个数≥2个	10	10
		产出质量	15	项目完成率≥70%	15	15
		产出时效	5	项目完成时间2025年12月	5	5
		产出成本	5	项目总成本控制率≥90%	5	5
效益		经济效益				
		社会效益	15	实现全时全媒全域宣传湾里≥90%	15	15
		环境效益				
		可持续影响				
		满意度	10	观众满意度≥90%	10	10
总分	100		100		100	98.5
评价等次	优■ 良□ 中□ 差□					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

项目决策依据依据以往工作职责。决策程序，按预算程序申报、项目符合申报条件、本年度无调整事项。绩效目标明确、目标和指标均已细化，预算编制科学，资金符合相关分配办法，资金分配合理。决策评价得分 23 分。

（二）项目过程情况。

1、资金管理情况：财政预算20万元，实际到位资金20

万元，该资金已使用19.56万元，该指标得分8.5分。为加强项目资金的财务管理工作，融媒体项目管理小组严格按照相关规定要求，对批准的预算建设内容，做好账务设置和账务管理。在资金使用过程中，严把监督审核关，建立健全中心审批。一是财务管理制度健全。2025年度，严格执行“三重一大”制度，对重大资金使用进行监控，有力保证了项目资金的实施。二是资金拨付审批手续完整。项目实施前填写申报审批表等并按程序报相关领导审批，项目结束后，按实际金额再报相关领导审批，并申请国库集中支付。三是会计信息质量真实。严格执行《中华人民共和国会计法》等财经法规，严格按照相关会计制度办理会计业务，进行会计核算，并做好会计记录，真实的反映项目资金管理情况，并接受市级财政、审批部门及上级主管部门的检查、监督。

2、组织实施情况：一是2025年度专项不涉及项目招投标情况、调整情况、完成验收等情况，该专项是用于项目工作开展的商品服务性支出。二是项目立项规范，资金落实到位。中心制定了内控制度、财务管理制度等一系列管理办法，使项目资金能落到实处。该指标得分8分。

（三）项目产出情况。

数量指标实际值及评分情况：融媒体中心专项，在掌让更多市民了解湾里，走进湾里，爱上湾里；让湾里走向南昌，走向江西，走向世界等方面做了大量卓有成效的工作。达到年初计划目标---融媒体项目个数达到 2 个经评价，项目产出数量指标得分 10 分。

质量指标实际值及评分情况：2025年度中心的各项工作均按时完成，经评价，得15分。

时效指标：2025年度中心在年末已完成项目，经评价，得5分。

成本指标实际值及评分情况：2025年，该项目支出成本控制在年初计划的90%内，此项得5分。

（四）项目效益情况。

依据自评表，效益情况分为社会效益指标和满意度指标，共计25分。

社会效益：2025年，实现全时全媒全域宣传湾里有着显著的效果，经综合分析评价，此项得15分。

社会公众或服务对象满意度：2025年，观众对中心宣传工作的开展满意度达到90%以上，经综合分析评价，社会公众或服务对象满意度指标达标，得10分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1、坚持“先规划、再行动”，以规划任务目标统领全盘工作。在专项实施工作开展之前，融媒体中心就着手调查研究，从项目政策符合性、落地可行性等方面对项目进行筛选，初步确定各类专项资金项目规划实施目标。

2、强化前期工作，为项目实施奠定基础。加强监督管理，确保项目进度和质量，确定项目规划目标可行性。

3、在财务管理方面，单位资金使用过程中的拨付环节、审批程序和报销手续完整，严格按照财务管理制度进行报账，保证财务监控的有效性和可行性。

（二）存在的问题及原因分析

存在的问题主要是为了落实“过紧日子”要求，项目资金到位率不足，中心在开展项目时能省则省，项目不能很好地开展。

六、有关建议

加大经费的保障力度。

七、其他需要说明的问题

无。