南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心
2025年度部门决算

目　　录

第一部分　南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心概况

一、部门主要职责

二、机构设置及人员情况

第二部分　2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、国有资产占用情况表

第三部分　2025年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分　名词解释

第五部分　附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心概况

一、部门主要职责

湾里管理局人力资源和社会保障办公室是主管人力资源和社会保障等工作的管理局组成部门，主要职责是:

（一）会同有关部门指导事业单位人事制度改革和人事管理政策并组织实施。

（二）负责局直事业单位岗位设置的核准工作并监督实施。

（三）负责局直事业单位新进人员的公开招聘、“三支一扶”人员的招募及管理工作、承担事业单位人员调配工作。

（四）拟订全局高技能人才培养和激励政策；组织实施机关事业单位工勤人员等级考核工作；承担全局高层次专业技术人才规划和培养工作；负责博士后管理、服务工作，负责各级各类有突出贡献专业技术人才、享受政府特殊津贴人员、拔尖人才的申报、选拔工作。

（五）负责局直单位科级及其以下人员因公出国（境）政审工作。

（六）承办全局深化职称制度改革事宜，负责局职称制度改革领导小组的具体工作，指导全面贯彻落实事业单位工

作人员工资收入分配、福利和离退休政策，指导局事业单位工资制度改革领导小组具体工作。

（七）会同有关部门落实国家荣誉制度和湾里管理局奖励制度；负责对湾里管理局名义奖励表彰的项目和对象进行审核。

（八）建立覆盖机关事业单位、城镇企业、城乡职工、居民社会保障体系，贯彻实施相关政策措施，拟定养老、医疗、失业、工伤、职业年金及补充保险基本政策和基本标准并负责组织实施和监督检查;

（九）会同有关部门拟订农村社会保险基金和被征地农民社会保障基金管理办法。

（十）拟订有关被征地农民社会保障措施的审核办法并监督实施；组织落实企业职工离退休政策，负责审核单位职工离退休、提前退休审批。

（十一）落实企业年金备案和监督检查工作，负责就业失业、社会保障、医疗保障基金预测预警和年度决算，拟定应对预案，实施预防、调解和控制工作并做好基金决算报告等工作，保持湾里管理局社会保障体系基金总体收支平衡。

（十二）推广社会保障卡一卡通应用功能，重点推进全省惠民资金发放、医疗卫生、社会保障、公共交通等民生领域公共服务功能整合集中，实现社会保障卡在更广泛领域应用。

（十三）拟订人力资源市场发展规划和人力资源流动，就业援助和特殊群体就业政策，牵头拟订高校毕业生就业政策，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度。

（十四）审核县区层级创业孵化示范基地基本情况；参与拟订湾里管理局专项就业资金使用管理办法；负责国家有关国（境）外人员（不含专家）入局就业的监督管理。

（十五）负责局辖区职业培训院校、商业化人力资源市场等审批并拟定该行政审批项目的工作制度；负责特殊工时制度审批。

（十六）会同有关部门拟订湾里管理局农民工工作综合性政策和规划，贯彻执行湾里管理局劳动关系政策，组织实施劳动合同和集体合同管理制度。

（十七）指导和监督国有企业薪酬制度改革工作，指导湾里管理局劳动标准制订工作，监督执行国家企业职工工作时间、休息、休假制度；拟订消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策；统筹拟订湾里管理局劳动人事争议调解政策，贯彻落实劳动保障监察制度。

（十八）做好工伤预防宣传及工伤认定工作，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益；依法查办拖欠农民工工资重大案件，建立和谐劳动关系协调机制。

（十九）参与拟订湾里管理局人力资源和社会保障基金管理办法并监督实施；贯彻实施各级社保基金、医保基金、

失业保险基金和补充保险基金监督制度；组织监督相关部门征缴、支付、管理、运营社保基金、医保基金、失业保险基金和补充保险基金情况。

（二十）拟订医疗保险定点医疗机构、定点零售药店的管理办法及费用结算办法；对定点医疗机构、定点零售药店医疗保险制度执行情况实施监督管理；监督职工疾病、生育以及退休期间的待遇执行情况，打击欺诈骗保，做好基金风险防控工作。

（二十一）承办湾里管理局交办的其他事项。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 2 个，包括:

序号	单位名称	预算级次
1	南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心	二级
2	南昌市湾里管理局就业创业服务中心	二级

本部门年末编制内实有人员 65 人，其他人员 3 人。离退休人员 27 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金人员 27 人。

第二部分　2025年度部门决算表

收入支出决算总表

草案01表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025年度　　金额单位：万元

收入					支出				
项　　目	行	年初预算数	全年预算数	决算数	项目（按功能分类）	行	年初预算数	全年预算数	决算数
栏　　次		1	2	3	栏　　次		4	5	6
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,071.62	3,398.27	3,010.03	一、一般公共服务支出	32			
二、政府性基金预算财政拨款收入	2				二、外交支出	33			
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3				三、国防支出	34			
四、上级补助收入	4			0.00	四、公共安全支出	35			
五、事业收入	5			0.00	五、教育支出	36			
六、经营收入	6			0.00	六、科学技术支出	37			
七、附属单位上缴收入	7			0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38			
八、其他收入	8			0.00	八、社会保障和就业支出	39	2,841.20	3,131.10	2,751.33
	9				九、卫生健康支出	40	384.40	17.58	17.58
	10				十、节能环保支出	41			
	11				十一、城乡社区支出	42			
	12				十二、农林水支出	43	123.77	249.58	241.12
	13				十三、交通运输支出	44			
	14				十四、资源勘探工业信息等支出	45			
	15				十五、商业服务业等支出	46			
	16				十六、金融支出	47			
	17				十七、援助其他地区支出	48			
	18				十八、自然资源海洋气象等支出	49			
	19				十九、住房保障支出	50			
	20				二十、粮油物资储备支出	51			
	21				二十一、国有资本经营预算支出	52			
	22				二十二、灾害防治及应急管理支出	53			
	23				二十三、其他支出	54			
	24				二十四、债务还本支出	55			
	25				二十五、债务付息支出	56			
	26				二十六、抗疫特别国债安排的支出	57			
本年收入合计	27	3,071.62	3,398.27	3,010.03	本年支出合计	58	3,349.37	3,398.27	3,010.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28				结余分配	59	——	——	
年初结转和结余	29	277.75			年末结转和结余	60			0.00
	30					61			
总计	31	3,349.37	3,398.27	3,010.03	**总计**	62	3,349.37	3,398.27	3,010.03
注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。									

收入决算表

草案02表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目	科目名称							
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,010.03	3,010.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,751.33	2,751.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,859.67	1,859.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080106	就业管理事务	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	12.94	12.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080150	事业运行	1,765.18	1,765.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事	78.45	78.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	890.44	890.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080701	就业创业服务补助	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080704	社会保险补贴	0.22	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	830.21	830.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.22	1.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.22	1.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	17.58	17.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21015	医疗保障管理事务	17.58	17.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101505	医疗保障政策管理	14.82	14.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101599	其他医疗保障管理事务支出	2.76	2.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	241.12	241.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21308	普惠金融发展支出	241.12	241.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130804	创业担保贷款贴息及奖补	197.31	197.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130805	补充创业担保贷款基金	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130899	其他普惠金融发展支出	23.80	23.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

草案 03 表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	3,010.03	1,618.87	1,391.16			
208			社会保障和就业支出	2,751.33	1,618.87	1,132.46			
20801			人力资源和社会保障管理事务	1,859.67	1,618.87	240.80			
2080106			就业管理事务	3.10		3.10			
2080109			社会保险经办机构	12.94		12.94			
2080150			事业运行	1,765.18	1,618.87	146.31			
2080199			其他人力资源和社会保障管理事	78.45		78.45			
20807			就业补助	890.44		890.44			
2080701			就业创业服务补助	60.00		60.00			
2080704			社会保险补贴	0.22		0.22			
2080799			其他就业补助支出	830.21		830.21			
20899			其他社会保障和就业支出	1.22		1.22			
2089999			其他社会保障和就业支出	1.22		1.22			
210			卫生健康支出	17.58		17.58			
21015			医疗保障管理事务	17.58		17.58			
2101505			医疗保障政策管理	14.82		14.82			
2101599			其他医疗保障管理事务支出	2.76		2.76			
213			农林水支出	241.12		241.12			
21308			普惠金融发展支出	241.12		241.12			
2130804			创业担保贷款贴息及奖补	197.31		197.31			
2130805			补充创业担保贷款基金	20.00		20.00			
2130899			其他普惠金融发展支出	23.80		23.80			
注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。									

财政拨款收入支出决算总表

草案 04 表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　金额单位：万元

收入					支出													
项目	行次	年初预算数	全年预算数	决算数	项目（按功能分类）	行次	年初预算数				全年预算数				决算数			
							小计	一般公共预算财	政府性基金预算	国有资本经营预	小计	一般公共预算财	政府性基金预算	国有资本经营预	小计	一般公共预算财	政府性基金预算	国有资本经营预
栏次		1	2	3	栏次		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
一、一般公共预算财政拨款	1	3,071.62	3,398.27	3,010.03	一、一般公共服务支出	3												
二、政府性基金预算财政拨款	2				二、外交支出	3												
三、国有资本经营预算财政拨款	3				三、国防支出	3												
	4				四、公共安全支出	3												
	5				五、教育支出	3												
	6				六、科学技术支出	3												
	7				七、文化旅游体育与传媒支出	3												
	8				八、社会保障和就业支出	4	2,841.20	2,841.20			3,131.10	3,131.10			2,751.33	2,751.33		
	9				九、卫生健康支出	4	384.40	384.40			17.58	17.58			17.58	17.58		
	1				十、节能环保支出	4												
	1				十一、城乡社区支出	4												
	1				十二、农林水支出	4	123.77	123.77			249.58	249.58			241.12	241.12		
	1				十三、交通运输支出	4												
	1				十四、资源勘探工业信息等支出	4												
	1				十五、商业服务业等支出	4												
	1				十六、金融支出	4												
	1				十七、援助其他地区支出	4												
	1				十八、自然资源海洋气象等支出	5												
	1				十九、住房保障支出	5												
	2				二十、粮油物资储备支出	5												
	2				二十一、国有资本经营预算支出	5												
	2				二十二、灾害防治及应急管理支出	5												
	2				二十三、其他支出	5												
	2				二十四、债务还本支出	5												
	2				二十五、债务付息支出	5												
	2				二十六、抗疫特别国债安排的支出	5												
本年收入合计	2	3,071.62	3,398.27	3,010.03	**本年支出合计**	5	3,349.37	3,349.37			3,398.27	3,398.27	0.00	0.00	3,010.03	3,010.03		0.00

年初财政拨款结转和结余	2	277.75			年末财政拨款结转和结余	6									0.00	0.00		
一、一般公共预算财政拨款	2	277.75				6												
二、政府性基金预算财政拨款	3					6												
三、国有资本经营预算财政拨款	3					6												
总计	3	3,349.37	3,398.27	3,010.03	**总计**	6	3,349.37	3,349.37			3,398.27	3,398.27	0.00	0.00	3,010.03	3,010.03		0.00
注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。																		

一般公共预算财政拨款支出决算表

草案 05 表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	3,010.03	1,618.87	1,391.16
208			社会保障和就业支出	2,751.33	1,618.87	1,132.46
20801			人力资源和社会保障管理事务	1,859.67	1,618.87	240.80
2080106			就业管理事务	3.10		3.10
2080109			社会保险经办机构	12.94		12.94
2080150			事业运行	1,765.18	1,618.87	146.31
2080199			其他人力资源和社会保障管理事务	78.45		78.45
20807			就业补助	890.44		890.44
2080701			就业创业服务补助	60.00		60.00
2080704			社会保险补贴	0.22		0.22
2080799			其他就业补助支出	830.21		830.21
20899			其他社会保障和就业支出	1.22		1.22
2089999			其他社会保障和就业支出	1.22		1.22
210			卫生健康支出	17.58		17.58
21015			医疗保障管理事务	17.58		17.58
2101505			医疗保障政策管理	14.82		14.82
2101599			其他医疗保障管理事务支出	2.76		2.76
213			农林水支出	241.12		241.12
21308			普惠金融发展支出	241.12		241.12
2130804			创业担保贷款贴息及奖补	197.31		197.31
2130805			补充创业担保贷款基金	20.00		20.00
2130899			其他普惠金融发展支出	23.80		23.80
注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。						

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

草案 06 表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	**工资福利支出**	1,257.73	**302**	**商品和服务支出**	258.55	**307**	**债务利息及费用支出**	0.00
30101	基本工资	220.36	30201	办公费	26.80	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	3.29	30202	印刷费	1.14	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	120.57	30204	手续费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	16.67	30205	水费	0.30	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	419.40	30206	电费	3.33	**310**	**资本性支出**	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	160.99	30207	邮电费	1.67	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	7.94	30208	取暖费	1.82	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	58.33	30209	物业管理费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴款	62.59	30211	差旅费	4.27	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.43	30212	因公出国（境）费用	0.00	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	181.39	30213	维修（护）费	1.10	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	1.76	30215	会议费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	**对个人和家庭的补助**	102.59	30216	培训费	0.06	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	310111	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	94.11	30218	专用材料费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30305	生活补贴	2.25	30226	劳务费	142.09	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	2.01	30227	委托业务费	0.16	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	54.54	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30229	福利费	7.46	**312**	**对企业补助**	0.00
30309	奖励金	1.05	30231	公务用车运行维护费	0.48	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.35	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	3.17	30299	其他商品和服务支出	12.98	31205	利息补贴	0.00
						31206	其他资本性补助	0.00
						31299	其他对企业补助	0.00
						399	**其他支出**	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		1,360.33	公用支出合计					258.55
注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。								

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

草案07表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025年度　　金额单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
注：1.本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。									
2.当此表数据为空时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。									

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

草案 08 表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　金额单位：万元

项　　目				合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			
注：1.本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。						
2.当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。						

财政拨款“三公”经费支出决算表

草案09表

编制单位:南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025年度　　金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	4.20	4.20	0.48
1.因公出国（境）费用	2			0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	2.20	2.20	0.48
（1）公务用车购置费	4			0.00
（2）公务用车运行维护费	5	2.20	2.20	0.48
3.公务接待费	6	2.00	2.00	0.00
（1）国内接待费	7	——	——	0.00
其中：外事接待费	8	——	——	
（2）国（境）外接待费	9	——	——	
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	
2.因公出国（境）人次数（人）	12	——	——	
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	1
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	

注：1.本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数。

2.当此表数据为空，即本部门（单位）无财政拨款“三公”经费支出

国有资产占用情况表

草案 10 表

编制单位：南昌市湾里管理局社会保险事业服务中心　　2025 年度　　单位：台、辆、套

项　目	栏次	决算数
一、车辆(台、辆)	1	1
1.副部（省）级及以上领导用车	2	0
2.主要负责人用车	3	0
3.机要通信用车	4	0
4.应急保障用车	5	0
5.执法执勤用车	6	0
6.特种专业技术用车	7	0
7.离退休干部服务用车	8	0
8.其他用车	9	1
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1.本表反映截至 2025 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。
2.当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分　2025年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门2025年度收入总计3010.03万元，其中年初结转和结余0.00万元，与上年持平；使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，与上年持平；本年收入合计3010.03万元，比上年增加369.37万元，增长13.99%，主要原因：2025年提前预发绩效奖金导致总收入增长,新增创业担保贷款奖补及贴息支出117.35万元。

本年收入的具体构成：财政拨款收入3010.03万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

二、支出决算情况说明

本部门2025年度支出总计3010.03万元，其中本年支出合计3010.03万元,比上年增加369.37万元,增长13.99%,主要原因：2025年提前预发绩效奖金导致总收入增长；结余分配0.00万元，与上年持平；年末结转和结余0.00万元，与上年持平。

本年支出的具体构成：基本支出1618.87万元，占

53.78%；项目支出1391.16万元，占46.22%；经营支出0.00万元，占0.00%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度财政拨款本年支出年初预算数3349.37万元，决算数3010.03万元，完成年初预算的89.87%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）年初预算数2841.20万元，决算数2751.33万元，完成年初预算的96.84%。预决算差异主要原因：本年项目支出预算执行率偏低。

（二）卫生健康支出（类）年初预算数384.40万元，决算数17.58万元，完成年初预算的4.57%。预决算差异主要原因：本年项目支出预算执行率偏低。

（三）农林水支出（类）年初预算数123.77万元，决算数241.12万元，完成年初预算的194.80%。预决算差异主要原因：新增创业担保贷款奖补及贴息支出117.35万元。

按照省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障就业补助资金、中央普惠金融发展专项资金等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，就业补助资金方面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是其他就业补助支出科目，

2025 年度决算数为 822 万元，占财政拨款支出总额的 59.09%，主要用于公共就业服务能力建设等方面。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1618.87 万元，其中：

（一）工资福利支出 1257.73 万元，比上年增加 65.65 万元，增长 5.51%，主要原因：2025 年提前预发绩效奖金。

（二）商品和服务支出 258.55 万元，比上年增加 13.26 万元，增长 5.41%，主要原因：新增洪漂、校招等就业服务委托业务费。

（三）对个人和家庭补助支出 102.59 万元，比上年增加 5.37 万元，增长 5.52%，主要原因：与上年对比 2025 年新增“三支一扶”人员，导致对个人和家庭补助支出增长。

（四）资本性支出 0.00 万元，与上年持平。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2025 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 4.20 万元，决算数 0.48 万元，完成全年预算的 11.54%；决算数比上年减少 0.01 万元，下降 1.29%，其中：

（一）因公出国（境）费用全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元。决算数与上年持平。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 2.20 万

元，决算数 0.48 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元。决算数与上年持平。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 2.20 万元，决算数 0.48 万元，完成全年预算的 22.02%，主要原因：我单位使用了新能源汽车，进一步压缩公务用车运行维护费。决算数比上年增加 0.39 万元，增长 396.85%，主要原因：日常公务用车需求增加。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 1 辆。

（三）公务接待费全年预算数 2.00 万元，决算数 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，主要原因：我单位进一步压缩公务接待费用。决算数比上年减少 0.39 万元，下降 100.00%，主要原因：我单位进一步压缩公务接待费用。全年国内公务接待 0 批，累计接待 0 人次。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2025 年度机关运行经费支出 0.00 万元，决算数与上年持平。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 142.29 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 142.29 万元。授予中小企业合同金额 142.00 万元，占政府采购支出总额的 99.80%，其中：授予小微企业合同金额 142.00 万元，占授予中小企业合同金额

的 100.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是用于日常公务出行。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2025年度部门预算范围的二级项目28 个全面开展绩效自评，共涉及资金 3033 万元，占项目支出总额的100 %。其中，24 个项目评价结果为“优”，2 个项目评价结果为“良”，2 个项目评价结果为“中”，0 个项目评价结果为“差”。

组织对 4 个项目开展了部门评价，分别为：省级就业补助资金、2025年中央就业补助资金、2025年第二批中央就业补助资金、2023年度上级就业补助资金。涉及一般公共预算支出 1925 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有

资本预算支出　0 万元。从评价情况看，部门2025年一般公共预算项目支出绩效自评等级为优秀。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 3033 万元，政府性基金预算支出 0 万元，评价结果为“优”。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

2025 年我中心部门整体支出绩效目标主要为：年度创业担保贷完成当年核定数；单位预算准确率达到 100%；工作完成及时率达到 100%；就业岗位增长率达到 10%；为农民提供优质高效的法律援助，减少纠纷，维持社会稳定；群众满意度达到 95%。

1、部门预算绩效管理开展情况。

为切实做好绩效评价工作，根据赣财绩〔2022〕9 号文江西省财政厅关于印发《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》的通知以及《南昌市财政项目支出绩效评价管理办法》和绩效评价相关工作要求，我办做出工作安排，对 2025 年度财政资金进行绩效自评。认真学习文件，掌握绩效评价指标体系、操作流程和如何书写报告等内容，根据绩效评价指标体系的内容，收集相关资料，对资料进行审查核实，综合分析并形成评价结论，逐条对照评价指标体系内容，公正、客观评价各单位项目支出情况，并撰写自评报告。

我办坚持规范性与绩效性并重，事前科学客观设定绩目标，事中实时监控绩效目标实现进程，与绩效监控相结合同步进行，事后根据全年监控结果分析并认真进行绩效评价，不断提升财政资金使用的产出、效果和持续影响力，做到“少花钱、多办事”和“花同样的钱，办更好的事”。

当年部门预算及执行情况:我中心2024年预算单位总计2个，调整后的预算数为3398.265万元，全年执行数为3010.028万元，全年支出3010.028万元。预算执行率88.58%。

（1）产出指标计划及完成情况

年度创业担保贷完成当年核定数；单位预算准确率达到90%；工作完成及时率达到100%；各项指标均达到目标值，得分满分。

（2）效益指标完成情况

经济效益为就业岗位增长率达到10%；社会效益为为农民提供优质高效的法律援助，减少纠纷，维持社会稳定；各项指标均达到目标值，得分满分。

（3）满意度指标完成情况

群众满意度设置为大于等于95%，该项指标达到目标值，得分满分。

3、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（1）主要问题及原因分析。

经过此次对部门整体支出绩效结果来看，我中心主要存在以下方面的问题：一是参保扩面任务艰巨，二是养老待遇长期暂停人员清理工作进展缓慢，三是部门间协作不畅通。

原因分析：一是参保扩面任务艰巨。一方面职工医疗保险参保任务难以完成。因湾里企业数相对较少，且部分为总部经济管理方式，无实际员工，加上部分企业经营困难，给参保扩面带来巨大困难。另一方面，城乡居民养老保险离目标数尚有差距。因随着人口结构老龄化，困难群体比重过大，户籍迁出、外出务工等原因，参保扩面空间有限。二是长期暂停人员待遇难以追回。由于家属联系方式及联系地址不明，通过多方渠道也无法找到追缴对象；死亡时间难以明确导致无法测算多发待遇金额；难以核实历史手工待遇发放数据等原因，导致长期暂停人员待遇难以追回。

（2）改进的方向和具体措施。

根据本次评价结果，我中心将从以下几个方面进行改进：一是继续做好社会保险参保扩面工作。持续推进参保扩面工作，加大政策宣传力度，提高参保率。继续落实资助新生儿参加医保政策，推进特定人群补充工伤保险参保，鼓励有条件的集体经济组织补助城乡居民基本养老保险参保缴费，支持大龄领取失业保险金人员参加企业职工基本养老保险。二是继续保障各项待遇发放工作。做好延迟退休业务经办，加强风险应急处置。落实《企业职工基本养老保险病残

津贴暂行办法》，让参保人在失去劳动能力后能够获得一定的生活保障。发挥失业保险保生活、防失业、促就业功能作用，落实一次性扩岗补助、临时价格补贴政策，进一步加大稳岗扩岗力度。继续做好工伤保险定期支付工作，做好工伤保险医疗待遇、伤残待遇的支付工作。

三是继续推进医保政策落实。规范门诊慢特病经办管理服务，持续扩大医保宣传影响力，积极开展政策解读和服务宣传工作。强化定点医药机构协议管理，规范定点医药机构服务行为。推动国家及省际联盟每批次集采按时落地执行，保障全局群众第一时间享受到集采降价红利。进一步规范医疗救助政策，明确救助费用范围，严格执行基本医保“三个目录”规定，按规定做好门诊特殊慢性病医疗救助、住院医疗救助等内容。

四是继续维护基金安全。加强内控管理，实施业务内控检查常态化，促进业务经办的制度化、规范化、流程化。利用部门数据共享机制，定期比对数据，做好违规人员待遇停发及追缴工作。加大医保基金监管力度，对辖区内定点医药机构开展基金监督检查，深入开展医疗领域乱象治理，进行风险隐患自纠排查，严厉打击各类欺诈骗保行为。

4、绩效自评结果拟应用和公开情况

我中心切实加强评价结果的整理、分析，将评价结果作为本单位完善政策、改进管理以及科室、个人评先评优的重

要依据。在自评工作中，对未完成绩效目标或超过绩效指标值 30%（含）以上以及预算执行率率低于 50%的项目，针对发现的问题单独说明原因，提出整改措施并落实整改。

进一步提高财政资金使用效益，增强责任意识和绩效观念，在预算额度内促进财政资金的合理分配与有效使用，加强资金管理，注重支出的经济性、效益性，充分利用绩效评价结果，作为今后改进预算管理和安排的重要依据。

自评结论为优,拟按程序予以公开。

本部门“三支一扶”、“ 机关养老”项目支出绩效自评结果如下:

“三支一扶”转移支付区域（项目）绩效自评表

（2025年度）

转移支付（项目）名称	高校毕业生“三支一扶”计划			
中央主管部门	人力资源和社会保障部			
地方主管部门		资金使用单位	湾里管理局人社办	
资金投入情况（万元）		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率（B/A×100%）
	年度资金总额：	8.5	10.62	124%
	其中：中央财政资金			
	地方财政资金	8.5	10.62	124%
	其他资金			
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施
	分配科学性	分配科学		
	下达及时性	下达及时		
	拨付合规性	拨付合规		
	使用规范性	使用规范		
	执行准确性	执行准确		
	预算绩效管理情况	预算绩效管		
	支出责任履行情况	支出责任履行		
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况	
	确保乡镇人才支农支教和支医服务人员生活保障。		确保乡镇人才支农支教和支医服务人员生活保障。	

第1页

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	农村实用人才培育数量（人）	5	5	
		质量指标	农村实用人才资质条件符合率	100%	100%	
		时效指标	新晋农村实用人才市场投放及时率	100%	100%	
		成本指标	三支一扶工资、五险补助（人）	10.62	10.62	
		……				
	效益指标	经济效益指标	农村实用人才带动乡镇企业产值增长率	100%	100%	
		社会效益指标	促进农村经济发展	100%	95%	
		生态效益指标	构建和谐社会	100%	95%	
		可持续影响指标				
		……				
	满意度指标	服务对象满意度指标	三支一扶人员对工作的满意度	100%	100%	

机关养老转移支付区域（项目）绩效自评表

（2025年度）

转移支付（项目）名称	机关养老保险			
中央主管部门				
地方主管部门	湾里管理局人力资源社会保障办公室		资金使用单位	湾里管理局人力资源社会保障办公室
资金投入情况（万元）		全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率（B/A×100%）
	年度资金总额：	767	767	100%
	其中：中央财政资金	767	767	100%
	地方财政资金			
	其他资金			
资金管理情况		情况说明		存在问题和改进措施
	分配科学性	分配科学	分配科学	无问题
	下达及时性	下达及时	下达及时	无问题
	拨付合规性	拨付合规	拨付合规	无问题
	使用规范性	使用规范	使用规范	无问题
	执行准确性	执行准确	执行准确	无问题
	预算绩效管理情况	预算绩效管理	预算绩效管理	无问题
	支出责任履行情况	支出责任履行	支出责任履行	无问题
总体目标完成情况	总体目标		全年实际完成情况	

第 1 页

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	养老金发放人数	>	1000	
		质量指标	退休人员基本养老金按时发放率	100%	100%	
		时效指标	基本养老保险调待资金按时发放	7月31日前	100%	
		成本指标	按照国家规定调整退休人员养老金水平	具体调整水平以人力资源社会保障部、财政部批准水平为限	100%	
		……				
	效益指标	经济效益指标	退休人员基本养老金足额发放率	100%	100%	
		社会效益指标	保障参保人员基本生活	效果显著	效果显著	
		生态效益指标	基本养老保险制度长期可持续	长期	100%	
		可持续影响指标	对社会保障体系的影响	效果显著	效果显著	
		……				
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保人员满意度	≥90%	90%	
		……				

（三）部门评价项目绩效评价情况。

2025年中央就业补助资金项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分　名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款：指汇总财政当年拨付的资金。

（二）教育收费资金收入：反映实行专项管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费取得的收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

(四)事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(五)附属单位上缴收入：反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

(六)上级补助收入：反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(七)其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

(八)使用非财政拨款结余：填列历年滚存的非限定用途的非统计财政拨款结余弥补2025年收支差额的数额。

(九)上年结转结余：填列2024年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

二、支出科目

（一）科学技术支出（类）基础研究（款）企业基础研究支出（项）：反应其他用于基础研究工作的支出;

（二）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）：反应就业和职业技能鉴定管理方面的支出;

（三）农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）创业担保贷款贴息及奖补（项）：反映财政用于符合条件的人员和小微企业创业担保贷款贴息及奖补支出;

（四）农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）补充创业担保贷款基金（项）：反映财政用于补充创业担保贷款基金的支出;

（五）其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目;

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;

公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分　附件

2025年中央就业补助资金项目

部门评价报告

实施单位：湾里管理局就业创业服务中心

主管部门：南昌市湾里管理局人力资源和社会保障办公室

2026年2月7日

目录

项目支出部门评价报告.....1
一、基本情况.....1
（一）项目概况.....1
（二）项目绩效目标.....2
二、绩效评价工作开展情况.....3
（一）绩效评价目的、对象和范围.....3
1、绩效评价目的.....3
2、绩效评价对象和范围.....3
（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等.....3
1、绩效评价原则.....3
2、绩效评价方法.....4
3、绩效评价指标体系.....5
4、绩效评价标准.....5
（三）绩效评价工作过程.....6
三、综合评价情况及评价结论.....6
四、绩效评价指标分析.....7
（一）项目决策情况.....7
（二）项目过程情况.....8
（三）项目产出情况.....9
（四）项目效益情况.....9
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析.....
（一）主要经验及做法.....
（二）存在的问题及原因分析.....
六、有关建议.....
七、其他需要说明的问题.....9
附件一：《2025 年中央就业补助资金项目绩效评价指标体系及评分表》.....12

项目支出部门评价报告

（2025年度）

财政支出绩效评价从深化部门预算改革、加强预算绩效管理的实际需要出发，通过科学合理的方法，客观公正地评价财政资金使用的经济性、效率性和效益性，是强化部门预算支出责任、改善财政支出管理、优化资金配置以及提高公共服务水平的重要手段。

根据《湾里管理局财政办关于开展2025年度全局预算单位自评及部门评价工作的通知》文件要求，南昌市湾里管理局人力资源和社会保障办公室组织开展本次“2025年中央就业补助资金”项目的绩效评价工作，并按照相关要求撰写本报告。

一、基本情况

（一）项目概况

2025年中央就业补助资金主要用于公用于职业培训补贴、社会保险补贴、就业创业服务补贴、就业见习补贴、求职创业补贴等支出以及经省级人民政府批准的其他支出项目等。为进一步推进湾里管理局公共就业服务机构服务能力，本次针对2025年中央就业补助资金项目进行绩效评价。这次评价旨在全面评估湾里管理局就业创业服务中心2025年中央就业补助资金项目支出方面的情况，并得出对应的改进建议。2025年中央就业补助资金项目项目全年预算数为360万元，执行数为326.87万元，执行率为90.8%。

本次2025年中央就业补助资金项目绩效评价结果等级为

“优”，整体情况较好。在项目决策情况中，具备合理性、明确性、充分性、规范性。并且，在项目实施过程中，资金到位及时，项目实施单位相关管理制度办法的健全，资金使用规范，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等违规违法现象。在项目产出情况中，各项工作均高效完成。同时认真贯彻落实上级有关决策部署，突出问题导向，创新工作举措，持续深入推进就业补助工作开展。

本次对2025年中央就业补助资金项目的绩效评价，从公正、客观、真实的角度进行切入，及时了解和监控2025年中央就业补助资金项目工作的开展情况，使得社会效益得以提高，增加了居民的获得感，确保了社会的稳定。通过这一实践经验，将为未来就业补助工作提供宝贵的借鉴和指导，并为其他类似项目的绩效评价工作提供有益参考。

（二）项目绩效目标

1、总体目标

进一步推进湾里管理局公共就业服务机构服务能力，保证公益性岗位补贴、农家书屋管理员岗位补贴、就业见习补贴、扶贫专岗补贴、职业培训补贴和就业创业服务补助、一次性交通补贴、创业孵化基地运行费补贴、就业困难人员灵活就业社保补贴、局属公益性岗位补贴和社会保险补贴、就业创业服务补助交通补贴和大学生一次性求职补贴等发放实施到位。

2、阶段性目标

提高湾里管理局公共就业服务机构能力，保证就业创业工

作的开展，推动各项就业政策稳步实施。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

通过开展绩效评价，监督检查就业补助资金项目资金管理使用情况，进一步规范管理资金，提高资金使用效率，在绩效评价过程中总结经验，找准问题，提出改进的意见和建议，有效改善人民群众的基本生活。同时提高财政资金使用效益，提升财政管理科学化水平。

2、绩效评价对象和范围

本次绩效评价对象为湾里管理局就业创业服务中心2025年中央就业补助资金项目，涉及财政资金为360万元。项目资金主要用于就业补助各项工作的开展。评价范围是项目各阶段的执行情况，以及各类效益截至评价时点的完成情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1、绩效评价原则

根据江西省财政厅印发的《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》（赣财绩〔2022〕9号）第一章第四条规定，绩效评价应当遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则。

（1）科学公正：在绩效评价工作过程中应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正地反映。

（2）统筹兼顾：单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。绩效评价要总揽全局、科学筹划、协调发展、兼顾各方。

（3）激励约束：绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明：绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

2、绩效评价方法

根据《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》（赣财绩〔2022〕9号）第四章第十二条，评价的方法主要包括成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、标杆管理法等。根据评价对象的具体情况，可采用一种或多种方法。本次绩效评价采用以下方法进行:

(1)成本效益分析法:是指将就业补助资金项目指标体系中投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

(2)比较法和因素分析法:通过比较法对比就业补助资金项目设定的绩效目标与后期执行和实现情况，分析绩效目标的实现程度；通过因素分析法综合分析影响绩效目标实现和实施效果的相关因素及影响程度。

(3)最低成本法：是指在绩效目标确定的前提下，成本最小者为优的办法。

(4)案卷查阅法:根据项目单位提供的自评材料和相关项目

资料，进而全面了解就业补助资金项目的目标、依据、完成情况以及效益成果等基本情况。

(5)实地勘察法:通过开展实地调查确认相关制度和管理执行是否符合管理规定，以及就业补助资金项目设立目标的实现情况等。

(6)座谈会调研法：通过项目相关单位开展座谈会的方式，了解本次就业补助资金项目取得的经验及存在的问题。

3、绩效评价指标体系

根据财政部《财政部关于印发<项目支出绩效管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）等相关文件要求，评价组先按相关性、重要性、可比性、系统性、经济性原则设定绩效评价指标体系初稿。再根据评估前与项目负责人座谈沟通及获取的相关政策文件进行甄别完善。

就业补助资金项目绩效评价指标一级指标分值权重设置为：决策指标23%、过程指标17%、产出指标36%、效益指标24%（包含满意度指标）。在此基础上将其分解为13个二级指标、21个三级指标。

4、绩效评价标准

绩效评价标准是指衡量绩效目标完成程度的尺度，以评价对象的性质和具体的政策导向为基础。2025年中央就业补助资金项目严格遵守以下标准:

（1）计划标准。根据计划依据可再细分为国家级、中央部门级计划或要求。如党中央和国务院文件、政府工作报告、各

类规划、部门正式文件、有关会议纪要提及的计划或考核要求等。

（2）行业标准。包括行业国际标准、行业国家标准、行业省级标准等。如涉及工艺、技术等指标时可采用。

（3）历史标准。可参考近三年绩效指标平均值、上年值、历史极值等。

（4）预算支出标准。主要用于成本指标的取值，不得超出规定的预算支出标准设置目标值。

（5）其他标准。其他参考数值、类似项目的情况等。

（三）绩效评价工作过程

根据《湾里管理局财政办关于开展2025年度全局预算单位自评及部门评价工作的通知》，成立了南昌市湾里管理局就业创业服务中心绩效考核领导小组，根据绩效评价依据，结合项目绩效目标，制定绩效考核工作方案。

根据绩效办要求制定项目考核指标，分值设置合理，通过审查会计凭证及预决算、核对数据、勘察现场、询问查证、问卷调查等方式进行绩效自评。

分析复核评价资料、计算汇总数据、编写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

2025年，南昌市湾里管理局就业创业服务中心在市局党委和湾里管理局工委、管理局的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻上级有关会议精神，合理安排就业资金投入，保证就业创业工作需要。就业

专项资金的支出项目主要包括补贴类支出和补助类支出。补贴类支出为：公益性岗位补贴、农家书屋管理员岗位补贴、就业见习补贴、扶贫专岗补贴、职业培训补贴和就业创业服务补助、一次性交通补贴、创业孵化基地运行费补贴、就业困难人员灵活就业社保补贴、局属公益性岗位补贴和社会保险补贴、就业创业服务补助交通补贴和大学生一次性求职补贴等。2025年我中心紧紧围绕年初制定的工作目标，扎实有效开展各项工作。

经我中心绩效评价小组评价，我中心就业补助资金项目项目评价分90分，项目评价等级为“优”。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

经评价小组分析，从该项目立项依据充分性来看：该项目符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；未与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复，五项均符合，得分为5分。

从该项目立项程序规范性来看：该项目是按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策，三项符合，得分为3分。

从该项目绩效目标合理性来看：该项目设有绩效目标，且与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正

常的业绩水平；与预算确定的项目资金量相匹配，四项符合，得分为4分。

从该项目绩效指标明确性来看：绩效目标设定的绩效指标较为清晰、细化、能准确反映考核项目绩效目标的明细化情况将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；通过清晰、可衡量的指标值予以体现；与项目目标任务数或计划数相对应，三项符合，得分3分。

从该项目预算编制科学性来看：预算编制经过科学论证；预算内容与项目内容匹配；预算额度测算依据充分，按照标准编制；预算确定的项目资金量与工作任务相匹配，4项符合，得分6分。

从该项目资金分配合理性来看：预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目单位或地方实际是否相适应，2项符合，得分2分。

（二）项目过程情况

从该项目资金到位率来看：该项目预算资金为360万元，实际到位资金为360元，资金到位率为100%，得分为2分。

从预算执行率来看：该项目全年预算数为360万元，实际支出326.87万元，预算执行率90.8%，得分2分。

从资金使用合规性来看：该项目符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。得分4分。

从管理制度健全性来看：已制定或具有相应的财务和业务管理制度；财务和业务管理制度合法、合规、完整。得分6分。

从制度执行有效性来看：该项目遵守相关法律法规和相关管理规定；项目调整及支出调整手续完备；项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。得分3分。

（三）项目产出情况

符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职创业补贴比例达到95%，提供事业单位见习岗位比例达到100%，资金在规定时间内下达。

实际值及评分情况：2025年，我中心各项指标均已达到，故产出指标得满分。

（四）项目效益情况

社会效益：城镇调查失业率达到5.5%以内：满意度指标：公共就业服务满意度达到目标值。

实际值及评分情况：2025年，我中心各项指标均已达到，满意度因未进行问卷调查，故扣掉对应分值。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

（1）加强组织领导，更好地发挥开展评价工作，强化组织协调，形成工作合力，确保评价工作顺利完成，成立工作领导小组。

（2）强化前期工作，为项目实施奠定基础。加强监督管理，

确保项目进度和质量，确定项目规划目标可行性。

（3）在财务管理方面，单位资金使用过程中的拨付环节、审批程序和报销手续完整，严格按照财务管理制度进行报账，保证财务监控的有效性和可行性。

（4）加强对群众满意度调查与统计，统计调查问卷得出准确数据。

（5）对绩效目标来说，一是进一步加强对全面预算绩效管理的学习，提高预算绩效目标的编制水平。二是对绩效目标充分评估和论证之后，进一步精准编制预算绩效指标，明确进度要求。三是建立更加完备的预算执行监控和绩效目标纠偏调整机制。

（二）存在的问题及原因分析

1.业务经办能力有待进一步提升

经办能力仍需加强。多险种、多部门融合，对业务人员的政治素养、业务能力要求比较高，短时间无法一蹴而就，需要不断加强政策学习和业务能力培训。

2.满意度评价方式不够规范严谨

服务对象满意度评价未采用标准化、结构化的调查问卷方式开展，缺乏科学性、代表性和说服力，无法真实、全面反映服务对象实际感受与改进需求。

六、有关建议

1.强化政策学习与业务培训，全面提升经办能力

制定常态化、系统化学习培训计划，围绕最新政策文件、

经办流程、跨部门业务协同等内容，定期开展集中学习、专题培训与案例复盘。坚持以学促干、以练提能，提升业务人员政策把握水平和综合经办能力。将培训效果与日常工作表现挂钩，推动业务能力持续提升。

2.规范满意度评价方式，健全服务质量反馈机制

建立标准化满意度评价体系，统一设计线上线下相结合的调查问卷，围绕服务态度、办理效率、流程便捷度、政策解释清晰度等维度设置评价内容。拓宽评价渠道，扩大调查覆盖面与样本量，确保评价结果客观真实、具有代表性。定期对满意度数据进行汇总分析，形成“评价—反馈—整改—提升”闭环管理，持续改进服务质量。

七、其他需要说明的问题

无。

附件一：《2025 年中央就业补助资金项目绩效评价指标体系及评分表》

一级指标	二级指标	三级指标	分值权重	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
A 决策（23 分）	A1 项目立项	A11 立项依据充分性	5	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策得 1 分，否则得 0 分； ②项目立项符合行业发展规划和政策要求得 1 分，否则得 0 分； ③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需得 1 分，否则得 0 分； ④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则得 1 分，否则得 0 分； ⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复得 1 分，否则得 0 分。	5	
		A12 立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映	评价要点： ①项目是否按照规定的	①项目按照规定的程序申请设立得 1 分，否则得 0 分；	3	

				和考核项目立项的规范情况。	程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	②审批文件、材料符合相关要求得 1 分，否则得 0 分; ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策得 1 分，否则得 0 分。		
	A2 绩效目标	A21 绩效目标合理性	4	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点: ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	①项目有绩效目标得 1 分，否则得 0 分; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性得 1 分，否则得 0 分; ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平得1分，否则得 0 分; ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配得 1 分，否则得 0 分。	4	
		A22 绩效指标明确性	3	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目目标任务	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标得 1 分，否则得 0 分; ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现得 1 分,否则得 0 分; ③与项目目标任务数或计划	3	

					数或计划数相对应。	数相对应得 1 分，否则得 0 分。		
	A3 资金投入	A31 预算编制科学性	6	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	①预算编制经过科学论证得 1.5 分，否则得 0 分; ②预算内容与项目内容匹配得 1.5 分，否则得 0 分; ③预算额度测算依据充分，按照标准编制得 1.5 分，否则得 0 分; ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配得 1.5 分，否则得 0 分。	6	
		A32 资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	①预算资金分配依据充分得 1 分，否则得 0 分; ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应得 1 分，否则得 0 分。	2	
B 过程（17 分）	B1 资金管理	B11 资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。	到位率在 90%(含本数)以上的，得 2 分; 80%(含本数，下同)-90%的，得 1 分; 70%-80%的，得 0.5 分; 70%以下的得 0 分。	2	

					预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。			
		B12 预算执行率	2	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。	执行率在90%(含本数)以上的,得2分; 80%(含本数,下同)-90%的,得1分; 70%-80%的,得0.5分; 70%以下的得0分。	2	
		B13 资金使用合规性	4	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定得1分,否则得0分; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续得1分,否则得0分; ③符合项目预算批复或合同规定的用途得1分,否则得0分; ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况得1分,否则得0分。	4	
	B2 组织实	B21 管理制度健全性	6	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,	评价要点: ①是否已制定或具有相	①已制定或具有相应的财务、业务管理制度和资金管	6	

	施			用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	应的财务和业务管理制度; ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	理办法得 3 分，否则每少一点扣 1 分; ②财务、业务管理制度和资金管理办法合法、合规、完整得 3 分,否则每少一点扣 1 分。		
		B22 制度执行有效性	3	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续是否完备; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	①遵守相关法律法规和相关管理规定得 1 分，否则得 0 分; ②项目调整及支出调整手续完备得 1 分，否则得 0 分; ③项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位得 1 分，否则得 0 分。	3	
C 产出（30 分）	C1 产出数量	符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职创业补贴比例	8	用以反映符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职创业补贴比例	评价要点: 实际完成数=计划数	计划数=实际完成数得满分，否则实际得分=实际完成数/计划完成数*8 分	8	
	C2 产出质量	提供事业单位见习岗位比例	8	用以反映提供事业单位见习岗位比例	评价要点：准确率=(实际数/符合条件数) × 100%。	准确率在 100%(含本数)以上的，得 8 分；90%(含本数，下同)－100%的,得 5 分;80%-	8	

						90%的，得 2 分；80%以下的得 0 分。		
	C3 产出时效	资金在规定时间内下达率	7	用以反映资金在规定时间内下达率	评价要点: 是否在当年内及时下达	在当年内及时下达的得满分，否则不得分	7	
	C4 产出成本	职业技能培训补贴标准	7	用以反映 2025 年中央就业补助资金	评价要点: ⩾750 万元的标准	达到得满分，否则不得分	7	
D 效益（30 分）	D1 社会效益	城镇调查失业率	20	用以反映 2025 年中央就业补助资金项目经济效益情况	评价要点: 城镇调查失业率达到目标值	达到目标值得满分，否则不得分	20	
	D2 社会公众或服务对象满意度	公共就业服务满意度	10	用以反映公共就业服务满意度满意度情况	评价要点: 根据问卷调查形式评定服务对象的满意度情况	根据调查情况，平均满意得分在 9 分(含 9)以上的，得 8 分；8 分(含 8)－ 9 分的，得 6 分；7 分（含 7）－8 分的，得 4 分；6 分(含 6)−7 分的，得 3 分；5 分（含 5）−6 分的得 2 分；5 分以下的不得分。	0	未进行满意度调查